

(西暦) 20 年 月 日

推薦書

北海道科学大学長 殿

公印

学校名

学科・コース等 科 コース

※在籍する学科・コース等を記入してください。[例: 普通科 特別進学コース]

学校長名

記載責任者氏名

印

下記生徒を、学校推薦型選抜[公募]志願者として推薦します。

記

(フリガナ) 氏 名		生年月日 (西 暦)	年 月 日		
活動内容 (箇条書きでご記入ください) (例) 3年間●●部に所属し、協働性を持ちながら練習に励んだ。 (例) 総合的な探究の時間で「●●●●」について主体的に学んだ。			該当する項目に○		
			主体性 多様性 協働性	思考力 判断力 表現力	知識 技能
<活動内容の補足、人物などに関する所見>					

学校推薦型選抜[公募]

■高校生活での活動における実績点

・実績点は活動実績項目ひとつにつき、1 件のみ対象となります。

[クラブ活動]

- ・「3 年間同一クラブに所属」は、マネージャーも含みます。
- ・「活動成績」は、個人・団体を問いません。団体種目の場合は、登録メンバーに限ります。
- ・「活動成績」にマネージャーは含みません。
- ・「活動成績」を証明する書類(本人の氏名が確認できる表彰状や大会出場名簿など)のコピーを出願書類とともに提出してください。

高校生活		活動実績項目	基準点	実績点(A)
クラブ活動	経歴	3年間同一クラブに所属	2	
		クラブ部長・キャプテン	3	
	活動成績	都道府県大会出場・出品(要地区予選)	2	
		全国大会出場・出品(要地区予選)	3	
生徒会活動		生徒会副会長	4	
		生徒会長	6	

■総合型選抜の実績点(カタライズ探究加点)

試験区分	実績	基準点	実績点(B)
総合型選抜	同一年度の総合型選抜を受験し、1 次選抜で不合格となった。	4	
	同一年度の総合型選抜を第 3 回プログラムまで受験した。 (可否は問わない)	6	

- ・同一年度の総合型選抜を受験した方が対象です。
- ・本学指定の「総合型選抜振り返りシート」を出願書類とともに提出してください。

■英語に関する資格・検定試験の実績点

CEFR と実績点の対象表

CEFR 段階別の評価	C2	C1	B2	B1	A2
学校推薦型選抜[公募]実績点	10	8	6	4	2

対象となる資格・検定試験

ケンブリッジ 英語検定	実用英語技能検定 英検 S-CBT 英検 S-interview	GTEC※1 Advanced Basic Core CBT	IELTS	TEAP	TOEFL iBT※2	TOEIC L&R + TOEIC S&W	TOEIC Bridge L&R + TOEIC Bridge S&W
----------------	--	--	-------	------	----------------	-----------------------------	---

- ・資格・検定試験を複数取得している場合は、段階別の評価が最も高いものを対象とします。
- ・2024 年 4 月 1 日以降に取得したものを対象とします。
- ・資格・検定試験の取得を証明する書類(合格証明書、成績証明書などの受験日・スコアが記載されているもの)のコピーを出願書類とともに提出してください。
- ※1 GTECは4技能の合計スコアのみを対象とします。
- ※2 TOEFL iBTはTest Dateスコアのみを対象とします。

実績点(C)

合計(A+B+C)	
-----------	--

記載上の留意事項

■高校生活での活動における実績点について

- ・実績点は活動実績項目ひとつにつき、1件のみ対象となります。

[クラブ活動]

- ・「3年間同一クラブに所属」は、マネージャーも含みます。
- ・「活動成績」は、個人・団体を問いません。団体種目の場合は、登録メンバーに限ります。
- ・「活動成績」にマネージャーは含みません。

※活動成績を証明する書類(本人の氏名が確認できる表彰状や大会出場名簿など)のコピーを出願書類とともに提出してください。

- 全国大会出場・出品の場合: 地区予選の証明書類+都道府県大会の証明書類+全国大会の証明書類
- 都道府県大会出場・出品の場合: 地区予選の証明書類+都道府県大会の証明書類

■総合型選抜の実績点について

- ・同一年度の総合型選抜を受験した方が対象です。
- ・本学指定の「総合型選抜振り返りシート」を出願書類とともに提出してください。

■英語に関する資格・検定試験の実績点について

- ・資格・検定試験を複数取得している場合であっても、表記している資格・検定試験の中で、最も得点が高い基準点の一つのみを対象とします。
- ・2024年4月1日以降に取得したものを対象とします。
- ・資格・検定試験の取得を証明する書類(合格証明書、成績証明書などの受験日・スコアが記載されているもの)のコピーを出願書類とともに提出してください。

[留意事項]

- ・実績点の合計は、上限20点までとします。
- ・実績点は、記載責任者(クラス担任)が判断し推薦書に記入してください。
記載責任者が把握していない実績がある場合は、受験者と十分な相談を事前に行ってください。
- ・「実績点を証明する書類」が提出されない場合、その実績点は無効となります。
- ・実績点は、活動内容に応じて本学で調整する場合があります。
- ・黒の油性ボールペンで記載してください。なお、パソコンで作成することも可能です。