

(様式 7)

## 研修会終了報告書

年 月 日

北海道科学大学 御中

研修会実施機関	名称 <span style="float: right;">機関印</span>
	代表者氏名
連絡先 (書類等送付先及び 問合せ対応先)	ふりがな
	氏名
	住所 〒 -
	電話番号 ( )
	メールアドレス (携帯電話不可) @

(西暦) 年 月 日付けで申請いたしました研修会開催計画書に基づく研修会を下記のとおり、終了いたしましたので、ご報告及び、認定単位の交付を申請します。

1.研修会の名称	
2.研修会開催日(期間)	年 月 日 ( )
3.開催時間	: ~ :
4.単位数	単位
5.受講者数	人

注)

1) 必ず研修会終了後 2 週間以内に「認定単位・共催受講者名簿一覧」と共に提出すること。